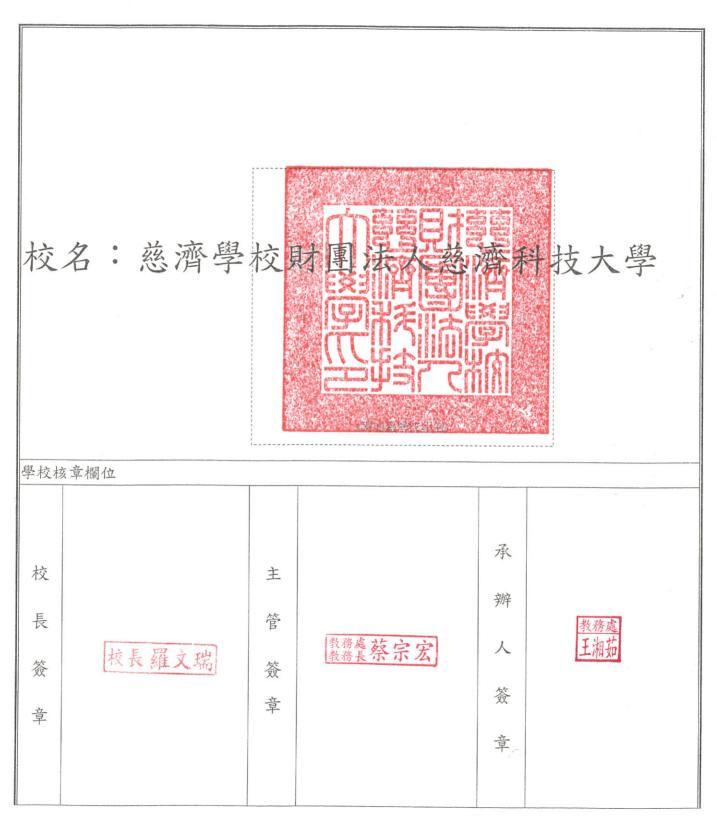
105 學年度 大專校院執行「校園保護智慧財產權行動方案」自評表



中華民國106年7月

目 次

壹	、基本資料	1
貳	、執行特色	1
參	、105 學年度大專校院執行「校園保護智慧財產權行動方案」自評表_	2
	一、行政督導	2
	二、課程規劃	4
	三、教育宣導	6
	四、影印管理	_ 19
	五、網路管理	_ 22
	六、輔導評鑑	_ 31
肆	、推動執行困難及策進作為	_ 31
	一、針對方案推動執行困難及策進作為	_31
	二、對本方案之具體建議	_31
伍	、 、 附錄	31

壹、基本資料

一、全校教師人數:____(含專兼任)(校務資料庫 106 年 3 月 15 日資料)

二、全校學生人數(具正式學籍者):_____2,910_____

(全國技專校院校務基本資料庫106年3月10日資料)

*以上資料,請填入學校填送至本部統計處之資料,表中涉及教師數或學生人數 統計部份,均請依前開數據計算。

填列部分	校內 填表單位	填表人	聯絡電話	聯絡傳真	E-Mail
行政督導	教務處	蔡宗宏	03-8572158 轉 2319	03-8578941	tad00@tcust.edu.tw
課程規劃	課務組	戴國峯	03-8572158 轉 2320	03-8578941	tadcu00@tcust.edu.tw
教育宣導	圖書館	謝易達	03-8572158 轉 2564	03-8580942	lib00@tcust.edu.tw
影印管理	總務處	魏子昆	03-8572158 轉 2394	03-8571820	ga00@tcust.edu.tw
網路管理	電算中心	謝依蓓	03-8572158 轉 2789	03-8578941	isc00@tcust.edu.tw
輔導評鑑	秘書室	何玉菁	03-8572158 轉 2304	03-8578941	sec00@tcust.edu.tw

貳、執行特色

本校依據行政院經濟部推動「保護智慧財產權行動年計畫」及「貫徹保護智慧財產權行動計畫」以及教育部「校園保護智慧財產權行動方案」制定「慈濟科技大學校園保護智慧財產權行動方案」規劃落實執行並逐一檢討。實施策略包含行政督導、課程規劃、教育推廣、影印管理、網路管理、輔導評鑑。實施期程自民國 99 年 1 月 1 日起至 106 年 7 月 31 日止。

具體執行特色方面,包含以下幾點:(一)本校 105 學年度辦理師生智慧財產權宣導之研討會、座談會或專題講座 11 場次(其中不含競賽、會議、書面通報...等),參與人次超過 2,700 人。(二) 每週發送校園著作權資訊電子報以實例及法規做深入報導,內容有著作權基本概念篇、圖書館篇、學校行政與電算中心篇則、網路篇、研究活動篇及教學活動篇等相關資訊宣導,105 年 8 月 1 日至 106 年 7 月 31 日發出第 379 期-428 期共發送 50 次 250 則案例。(三)學校總務處每學期亦推動二手書平台,105 學年度上學期共賣出 1,376 餘冊,下學期共賣出 535 餘冊書籍。(四) 在防止網路侵權、網路入侵、流量異常管理等處理,亦制訂本校校園網路使用管理規範加強宣導並成立資訊事件處理小組,強化防範校園網路侵權機制,多年來違規及移交懲處皆達零事件。

參、105 學年度大專校院執行「校園保護智慧財產權行動方案」自評表

一、行政督導

(材 11-11 /- エー	1	填寫欄位					
學校執行項目	檢核指標	符合 情形	學校辦理情形(請翔實填列並請勿增刪本欄填報項目)				
(一)持續提昇保護智慧財產權小組功能,由校長或副校長擔任小組召集人,小組成員並應納入學生代表,定期,召開會議規劃及辦理相關活動。		☑是□否	7 / 1 / 1 / 1 / 1 / 1 / 1 / 1 / 1 / 1 /				
	2.學校是否由校長或副校長	▽ 是	 (2-1)小組成員,共19 人:				
	擔任召集人,小組成員是否	□否	職稱	姓名			
	已納入學生代表?召開會		校長	羅文瑞			
	議規劃及辦理相關活動?		主任秘書	何玉菁			
			教務長	蔡宗宏			
			學生事務長	牛江山			
			總務長	魏子昆			
			進修推廣部主任	游崑慈			
			全人教育中心主任	楊翼風			
			人事室主任	蔡武霖			
			圖書館館長 電子計算機中心主任	謝易達 謝依蓓			
			醫放系所所長兼主任	洪茂欽			
			護理系(科)主任	李玲玲			
				藍毓莉			
			行銷與流通管理系主任	陳皇曄			
			資訊科技與管理系主任	杜信志			
			教師代表				
			教師代表	鄭淑貞			
			教師代表	許瑋麟			
			學生代表	張曉萱			
			(2-2)開會日期:(請附會議紀錄) 105年9月12日105學年月 保護智慧財產權」小組會議,10 學年度第二學期「校園保護智慧則 件1)。 (2-3)規劃及辦理之活動內容及期程: 規劃及辦理之活動內容及期程:	6 年 3 月 13 日 105 財產權」小組會議 <mark>(附</mark>			

# 15.11 /	1 & 1 % 1 % 1 75%	填寫欄位			
學校執行項目	檢核指標	符合情形	學校辦理情形(請翔實填列並請勿增刪本欄填報項目)		
			討前一學期之執行情形並討論當學期之規 劃內容。 (說明詳如附件1)		
二、強化智慧財產權諮詢窗 口功能,於校園網站上建 立校園保護智慧財產權 專區,並建置處理相關法 律問題之諮詢窗口,提供	諮詢窗口」?(得以學校聯盟 形式辦理)		(1)請說明學校「智慧財產權諮詢窗口」之服務情形 a.諮詢窗口之負責單位:慈濟基金會法務處。 b.諮詢人員姓名/現職: 蔣駿/法律顧問、高級專員/慈濟基金會電話: 4051-0777轉 2813。		
師生員諮詢。	2.學校是否建立學校專屬智 慧財產權網站(頁)專區,並 提供網路相關法律問題之 諮詢窗口?	☑ 是□ 否	(2)請說明提供諮詢之情形: a.網頁網址: http://www.tcust.edu.tw/files/40-1000-43.php 慈濟科技大學首頁→認識智慧財產權→本校諮詢管 道標示「慈濟基金會法務處諮詢電話:4051-0777 轉 2813」。 b.如提供網路相關法律諮詢窗口有所困難,是否有其他 替代方案讓師生可以諮詢相關的法律問題? 法律資訊窗口: 1.本校圖書館館長 謝易達 館長 03-8572158 轉 2564		

二、課程規劃

			填寫欄位 符合 學校辦理情形 (請翔實填列並請勿增刪本欄填報項目)				
學校執行項目	檢核指標	符合情形				刀增刪本欄填報項目)	
(一) 規劃於通識課程開設「智	1.學校是否開設「智慧財產權」	☑是	(1)	智慧財産	權通識課	全開設情形:	
慧財產權」相關議題或以其它有效方案替代,提昇學生	替代,以強化學生具備正確	□否		學期	全校課程數	智慧財產權 通識課程數	智慧財產權通識課 比例
智慧財產權相關知能。	智慧財產權觀念?(說明:本				(A)	(B)	(C=(B/A)*100%)
	項係調查學校開設「全校學 生得選修」之通識課程,請			第1學期	727	20	2.75%
	勿以專業系所開設之法律專			第2學期	810	13	1.60%
	業課程填答)			小計	1537	33	2.15%
			(2)	全校修習	智慧財產	灌通識課程學	學生數及比例
				學期	全校學 生人數 (A)	修讀智慧財 產權通識課 程學生數 (B)	· / / · · · · ·
				第1學期	2984 (105.10 統 計資料)	953	31.94%
				第2學期	2910 (10603 統 計資料)	579	19.90%
				小計	5894	1532	25.99%
			進動	」的資訊	頁持續公 1,加強		智慧財產權宣導活 權宣導,網址: .php。
二、建議教師以自編教材或講 義授課,並利用校內網路 教學平台編寫或提供學生 下載使用。	1.學校教師是否自編教材或講 義授課,並利用校內網路教 學平台編寫或提供學生下載 使用?(說明:本項係調查學 校教師自編教材之人數及佔 所有教師比例,非為課程數 及佔所有課程比例,另確認	☑ 是□ 否	a.	(e-learn 並讓學 預習或 自編教材	市是否落 ing)提供 生可以了 課後複習 教師人數	實之機制:教師上傳 教師上傳 載課程相	於本校網路學園 自編教材或講義, 關教材,進行課前)人;140/285(全校
	落實之機制應具體說明)			平台網址 址):http	_或教師教 o:// elear	女學網址(請 ning.tcust.e	以表格呈現 10 個網
三、建議教師將「尊重智慧財 產權」觀念及「使用正版 教科書」之文字加註於授 課大綱,並於學期初明確 告知學生,且適時提醒學	1.學校教師是否將「遵守智慧 財產權觀念」及「不得不法 影印」警語加註於授課大 綱?	☑ 是□ 否	a.	表是否. 配合辨理	是否落實 已加註。 理之課程數	之機制:查	核課程綱要及進度
生使用正版教科書。			c.				本(請提供 10 門課程授

校名: 蒸濟學校財團法人蒸濟科技大學

			填寫欄位
學校執行項目	檢核指標	符合 情形	學校辦理情形(請翔實填列並請勿增刪本欄填報項目)
			課大綱影本) (附件3)
	2.學校教師是否在教學過程中 適當引導學生使用正版教科 書?(說明:本項係調查教師 於學期初或課堂中應告知學 生使用正版教科書)	☑ 是□ 否	(2)請說明教師引導教學之辦理情形 a.確認教師是否落實之機制:教師於期初給予課程 進度時口頭或書面提示。 b.配合辦理之課程數及比例:1,537 門 ;1,537/1,537=100.00% c.教學情形說明:學生選課進行課程大綱及進度 點選時即會顯示。
	3.學校教師是否適時提醒或制止學生使用 不法 影印教科書,或通報學校予以輔導?		(3)請說明教師輔導之辦理情形 a.確認教師是否落實之機制:於課堂授課或班會宣 導。 b.配合辦理之課程數及比例:1,537 門 ;1,537/1,537=100.00% c.教學情形說明:目前無案件。

三、教育宣導

學校執行項目	檢核指標		填寫欄位
		符合情形	學校辦理情形(請翔實填列並請勿增刪本欄填報項目)
(一)充實校內智慧財產權宣導 網頁資料,並妥適運用智慧 局相關宣導網頁。	1.學校是否於學校網站建有宣 導網頁,並連結教育部或智 慧財產局宣導網站,提供相 關訊息? ※說明:惠請學校注意,務請 確認網頁內容連結之有效 性。	☑是	(1-1)網頁網址/路徑:http:// www.tcust.edu.tw/files/40-1000-43.php (請確認網頁內容連結有效) (1-2)網頁已提供相關網站連結:☑是□否 (1-3)網頁已另規劃建置學校專屬宣導資源專區: ☑是□否
(二)學校應善用智慧局提供之智慧財產權題庫及國內觸法受罰案例,規劃有效宣導方式,提供校內師生參考運用,加強師生智慧財產權之觀念。	2.學校是否有參考運用智慧財 產局之智慧財產權小題庫, 各種宣導方法及觸法受罰案	✓ 是否	(2)請具體說明運用題庫及案例之宣導方式: a.宣導方式: 1.圖書館依據經濟部智財局提供「智慧財產權小題庫」,將題庫及相關著作權宣導資料,建置於圖書館網頁,專區建置以便妥善養學者運用,建立學生正確智慧財產權法治觀念,落實極大數區書館公佈欄。 3.每週發送1次"校園著作權資訊電子報",以案例方式宣導;內容有著作權基本概念篇、圖書館篇、學校行政與電子計算機中心篇則、網路篇、研究活動篇及教學活動篇等相關資訊宣導。105年8月1日至106年7月31日發出第379期-428期共發送50次250則案例。網址: http://lib.tcust.edu.tw/files/13-1009-12349.php?Lang=zh-tw b.辦理時間:105年8月1日至106年7月31日。
(三)開辦相關課程及宣導活動 以提昇教師及行政人員智 慧財產權之觀念。	3.學校是否舉辦智慧財產權觀 念宣導之研討會、座談會、 研習或相關活動,以強化教 師及行政人員智慧財產權觀 念?	☑是	C.參與對象及人數:全校師生 (3)請說明辦理活動之情形: a.活動名稱及內容: b.講師名稱: c.辦理時間: d.參加對象及人數: ※請逐一說明場次,若超過3場次,請另以簡表呈現 單位: 人事室 活動名稱: 105 學年度新進教職員工職前講習 內容: 如何合理使用他人著作從事行政與教學 講師名稱: 法務處蔣駿組長 辨理時間: 105 年 9 月 2 日 參加對象: 新進教職員

學校執行項目	檢核指標	填寫欄位		
		符合 情形	學校辦理情	开》 (請翔實填列並請勿增刪本欄填報項目)
			參加人數:	34
			(附件4)	
			單位:	護理系
			活動名稱:	105 學年度第1 學期期初系務會
				議暨智慧財產權宣導
			內容:	智慧財產權宣導暨有獎徵答
			辨理人員:	宋雅婷
			辨理時間:	105年09月08日
			參加對象:	護理系教職員
			參加人數:	90 人
			(附件5)	
			單位:	護理系
			活動名稱:	105 學年度第2 學期期初系務會
				議暨智慧財產權宣導
			內容:	智慧財產權宣導暨有獎徵答
			辨理人員:	宋雅婷
			辦理時間:	106年02月24日
			參加對象:	護理系教職員
			參加人數:	80 人
			(附件6)	
			【醫學影像	暨放射科學系】
			單位:	醫學影像暨放射科學系所
			活動名稱:	105 學年度第1 學期系所務會議
			內容:	以學校智慧財產權專區網頁
				(http://lib.tcust.edu.tw/files/13-10
				09-12349.php?Lang=zh-tw) 向全
				體教職同仁宣導智慧財產權之
				觀念,提醒教材之製作及教科書
				之影印使用須遵循智慧財產權
			进行力级。	之法規
			講師名稱:	洪茂欽主任
			辨理時間:	105 年 9 月 05 日 醫放系所教職員
			参加到家· 参加人數:	西瓜东川牧城县
			(附件7)	11
			(1311-7)	
			單位:	醫學影像暨放射科學系所
			活動名稱:	105 學年度第2 學期系所務會議
			內容:	以學校智慧財產權專區網頁
				(http://lib.tcust.edu.tw/files/13-10
				09-12349.php)向全體教職同仁

與拉勒仁百日		校名:慈濟學校財團法人慈濟科技大學			
學校執行項目	大阪代外7日1 示	佐人		填寫欄位	
		符合 情形	學校辦理情	形 (請翔實填列並請勿增刪本欄填報項目)	
				宣導智慧財產權之觀念,提醒教	
				材之製作及教科書之影印使用	
				須遵循智慧財產權之法規。由教	
				師於每學期期初於班級會議及	
				課堂中向學生宣導智慧財產權	
				觀念。	
			講師名稱:	洪茂欽主任	
			辨理時間:	106年3月13日	
			參加對象:	醫放系所教職員	
			參加人數:	11	
			(附件8)		
			with .		
			單位:	行銷與流通管理系	
			活動名稱:	105 學年度第1 學期期初系務會	
				議	
			內容:	宣導智慧財產權之議題,提醒教	
				材之製作及教科書之影印使用	
				須遵循智慧財產權之法規	
			講師名稱:	陳皇曄主任	
			辦理時間:	105年9月1日	
			參加對象:	行管系教師	
			參加人數:	7	
			(附件9)		
			單位:	行銷與流通管理系	
			活動名稱:	105 學年度第1 學期第二次系務會議	
			內容:	宣導智慧財產權之議題,提醒教	
				材之製作及教科書之影印使用	
				須遵循智慧財產權之法規	
			講師名稱:	陳皇曄主任	
			辨理時間:	105年10月8日	
			參加對象:	行管系教師	
			參加人數:	8	
			(附件10)		
			單位:	行銷與流通管理系	
			活動名稱:	105 學年度第2 學期期初系務會	
				議	
			內容:	宣導智慧財產權之議題,提醒教	
				材之製作及教科書之影印使用	
				須遵循智慧財產權之法規	
			講師名稱:	郭又銘主任	
			辨理時間:	106年2月13日	
'		8	<u></u>		

學校執行項目	檢核指標		填寫欄位
	符合 情形	學校辦理性	青形(請翔實填列並請勿增刪本欄填報項目)
		參加對象:	行管系教師
		參加人數:	8
		(附件11)	
		單位:	行銷與流通管理系
		活動名稱:	105 學年度第2 學期第7次系務 會議
		內容:	宣導智慧財產權之議題,提醒教
			材之製作及教科書之影印使用 須遵循智慧財產權之法規
		講師名稱:	郭又銘主任
		辦理時間:	106年6月6日
		參加對象:	行管系教師
		參加人數:	7
		(附件 12)	
		單位:	醫務管理系
		活動名稱:	105 學年度第1 學期期初系務會議
		內容:	宣導智慧財產權之議題,提醒教 材之製作及教科書之影印使用須
			遵循智慧財產權之法規
		講師名稱:	藍毓莉主任
		辦理時間:	105年09月13日
		參加對象:	醫管系教職員
		參加人數:	9人
		(附件13)	
		單位:	資訊科技與管理系
		活動名稱:	105 學年度第2 學期系教評會議
		內容:	宣導智慧財產權之議題,提醒教
			材之製作及教科書之影印使用
			須遵循智慧財產權之法規
		講師名稱:	杜信志主任
		辨理時間:	106年2月20日
		参加對象:	科管系教師
		參加人數:	7
		(附件 14)	
		單位:	資訊科技與管理系
		活動名稱:	105 學年度第2 學期系教評會議
		內容:	宣導智慧財產權之議題,提醒教
			材之製作及教科書之影印使用

學校執行項目	檢核指標			填寫欄位 填寫欄位
		符合	學校辦理情	开 (請翔實填列並請勿增刪本欄填報項目)
		情形	7/0///2/8	
			进行为价。	須遵循智慧財產權之法規
			講師名稱:	杜信志主任
			辨理時間:	106年6月15日
			参加對象:	科管系教師
			參加人數:	6
			(附件 15)	
			單位:	電子計算機中心
			活動名稱:	105 學年度上、下學期教職員工
				資訊安全講習
			內容:	資訊安全(含個資及智財權)講習
			主辦人:	德諾科技服務公司李哲祥 協理
			辦理時間:	105年11月10日、106年04月18
				日
			參加對象:	全校教職員
			參加人數:	165 人、84 人
			(附件16)	
(四)學校應參閱智慧局編印之	4.學校是否提供著作合理使用	☑是	(4)請說明提供	資訊辦理情形
「校園著作權百寶箱」,提	範圍及資訊,以利全校師生	一否	a.提供方式:	於圖書館網頁建置「校園尊重智慧
供師生有關著作權合理之	遵循辦理?(說明:本項係透		財產權宣	導」專區,提供師生隨時上網查
使用範圍及資訊。	過校內專屬網頁或出版品專		詢。	
	刊告知學生著作合理範圍)		b.提供時間:	建置專屬網頁,可隨時上網做連結
			外,且每:	週定期發送電子報宣導,並持續提
			供更新維	
				連結經濟部智慧財產局網站及校園
				寶箱之相關資訊供師生參考,持續
			更新連結	
(五)鼓勵校內社團、系學會等相		. •	* /	系學會或社團辦理之活動:
關單位辦理保護智慧財產		□否	a.活動名稱及	内容・
權宣導活動。	(說明:本項係期望透過社團		b.辦理時間:	1 由L。
	學生辦理之智慧財產權活 動,建立學生保護智慧財產		c.参加對象及	人數· 易次,若超過3場次,請另以簡表呈現
	權之觀念)		單位:	課指組
	1年~年75公)		活動名稱:	期初社團負責人會議及期末社團
			/ / / / / / / / / / / / / / / / / / /	动
				社團幹部負責人會議討論,於辦
			174	理社團負責人會議及各性質社團
				座談會時撥放智慧財產團之影
				片。
			講師名稱:	-
			辨理時間:	105年9月13日、105年12月
				13 日、106 年 3 月 2 日、106 年
				6月6日

學校執行項目	檢核指標	填寫欄位				
		符合 情形	學校辦理情	形(請翔實填列並請勿增刪本欄填報項目)		
			參加對象:	系學會會長及社團社長		
			參加人數:	每場約 90 人		
			(附件 17-20)			
			單位:	生輔組		
			活動名稱:	105 學年度第1 學期人權法治教		
				育專題講座		
			內容:	智慧財產權、法律基本常識		
			講師名稱:	李葳		
			辨理時間:	105年12月28日		
			參加對象:	五專一、護二一年級、護四二甲		
			參加人數:	450 人		
			(附件21)			
			單位:	生輔組		
			活動名稱:	人權法治教育專題講座		
			內容:	法律常識面面觀		
			講師名稱:	謝易達館長		
			辦理時間:	106年4月5日		
			參加對象:	四技二年級、五專二年級		
			參加人數:	459 人		
			(附件22)			
			單位:	生輔組		
			活動名稱:	每月一書心得競賽		
			內容:	尊重及保護智慧財產權		
			講師名稱:	-		
			辦理時間:	105 年 12 月		
			參加對象:	全校各班級		
			參加人數:	共計 66 篇		
			(附件23)			
			單位:	生輔組		
			活動名稱:	每月一書評選		
			內容:	尊重及保護智慧財產權		
			講師名稱:	生輔組長		
			辨理時間:	106年4月		
			參加對象:	全校各班代表		
			參加人數:	結合主題作品 12 件		
			(附件24)			

銀上北たエロ	17 17-17-13-			校名:慈濟學校財團法人慈濟科技大學
學校執行項目	檢核指標	然人		填寫欄位
		符合 情形	學校辨理情	青形 (請翔實填列並請勿增刪本欄填報項目)
			單位:	護理系
			活動名稱:	105 學年度第1 學期護理系學會
				期初大會
			內容:	期初大會暨智慧財產權宣導
			辨理人員:	陳思嘉
			辨理時間:	105年9月21日
			參加對象:	護理系學會幹部及班級代表
			參加人數:	26 人
			(附件25)	
			單位:	護理系
			活動名稱:	105 學年度第2 學期期初會議暨
				智慧財產權宣導
			內容:	智慧財產權宣導暨有獎徵答
			辦理人員:	曾品珺
			辨理時間:	106年03月28日
			參加對象:	護理系學會會員
			參加人數:	29 人
			(附件26)	
			單位:	醫學影像暨放射科學系
			活動名稱:	105 學年度第1 學期師生綜合座談會
			內容:	宣導智慧財產權之觀念,提醒教
				材之製作及教科書之影印使用
				須遵循智慧財產權之法規
			講師名稱:	洪茂欽主任
			辨理時間:	105年9月26日
			参加對象:	醫放系所師生
			參加人數:	約 145 人
			(附件27)	
			單位:	醫學影像暨放射科學系
			活動名稱:	105 學年度第2 學期師生綜合座
				談會
			內容:	宣導智慧財產權之觀念,提醒教
				材之製作及教科書之影印使用
)# / ** ** ·	須遵循智慧財產權之法規
			講師名稱:	洪茂欽主任
			辨理時間:	106年3月6日
			参加對象:	醫放系所師生
			參加人數:	172 人
			(附件28)	

智財權案例探討及省思。內容為落實校園智財權之保護,培養知法守法之良好習慣,提升個人法治素養,介紹尊重智財權、著作權授權等相關案例,要做到友善尊重。講師為蘇明樹律師。 c.參加對象與人次:全校師生 85 人次。 (附件 31) (七)學校應將尊重智慧財產權觀念」及「禁止不法影印」 似警語列入學生手冊或與權觀念」及「禁止不法影印」 以警語列入學生手冊或學生在校資訊,並於新生訓練時宣導周知? (7)請敘明宣導方式並提供宣導資料(學生手冊或在校資訊影本) a.本校學生手冊網頁下載區已標示「請落實個人資料保護及智財權」警部(網址: bttp://tad.tcust.edu.tw/files/11-1004-17.php)。	學校執行項目	檢核指標	填寫欄位		
平位: 醫務管理系 活効名稱: 器管系學會制动委員大會 空等享重智慧財產權數念,遵守智慧 影印化人已知釋表之著作,請務必 遵守著作權法中之合理使用規定,書 福部分高注意公存從事發利之用,不 探通地查理的資政。至對著作 人現在價值與釋在市場產生不利之影 等,且不得分米部印,期刊部分,一 本期門僅能影印單篇,且以一份為限。 講師名稱: 本語芸 辨理時間: 106 年 03 月 14 日 参か財象: 醫管系學會幹部 参加人数: 26 人 (限律型) 活動名稱: 105 學年度第 2 學期期初座談會 例名: 智慧財產權宣導 調師名稱: 杜信志主任 類型時間: 106 年 3 月 21 日 参加大數: 370 (配件型) 活動名稱: 杜信志主任 類型時間: 106 年 3 月 21 日 参加付象: 對常系師生 参加人數: 370 (配件型) (公)適常理用報之形之。例容影響的 上間 106 年 5 月 4 日 智財產權與養金。內容影會實稅因對財產 (經律3) (6)請說明宣等活動之辦理情形 出辦理日期: 106 年 5 月 4 日 智財產業例理之活動或用付會名稱:校園管見違反 (所達3) (所達3) (所達3) (四十五) (所達4) (四十五) (所達4) (四十五			符合	學校辨理情	形 (請翔實填列並請勿增刪本欄填報項目)
活動名稱:			IAND		
內容: 宣導專會智慧財產權觀念,遵守智慧財產權,不得非法影印! 影印他人已公開發表之著作,清務公遵守著作權法中之合理使用規定,書籍外部法意不得從事營利之用,不得逾越合理的質與量,是否會對著作人現在價值與潛布場產生不利之影響,且不得分次影印;期刊部分,一本期刊僅能影印單篇,且以一份為限。對應允務: 對意財產權經濟學 對於一個人 對於一國				單位:	醫務管理系
財產權、不得非法影印。 財產權、不得非法影印, 影印後人之公開發表之著作,请務必遵守著作權法中之合理使用規定、書籍部分需注意不得從事營利之用,不 得验验ら理的買與量,是否會對著作 人現在價值與潛在市場產生不利之影響,且不得分決影印單篇,且以一份為限。 講師名稱: 率舊芸 辦理時間: 106 年 03 月 14 日 参加對象: 營管京學會幹部 参加人數: 26 人 (同計29) 活動名稱: 105 年年度第 2 學期期初產該會 內容: 智慧財產權宣導 講師名稱: 社信志主任 辦理時間: 106 年 3 月 21 日 参加對象: 對意於產權宣導 講師名稱: 社信志主任 辦理時間: 106 年 3 月 21 日 参加對象: 對於產權公司 「保護智慧財產權服務團」 「保護智慧財產權關理的異:106 年 5 月 4 日 對稅協助宣事? 「保護智慧財產權辦理之活動或研討會名稱:校園常見違反智財權、著作與後繼等關關案例,要 做到友善等重會對權、著作與後繼等關關案例,要 做到友善等重會對權、著作與後繼等關關案例,要 做到友善等重。講師為蘇明樹權師。 《各財財產權辦理之活動或研討會名稱:校園常見違反 智財權養和以養者對政權、著作與後權等關關案例,要 做到友善等重。講師為蘇明樹權師。 《多財權、等實對權、著作財產從等前期案例,要 做到友善等重。講師為蘇明樹權師。 《多財權、等實對權、著作財產者關關案例,要 做到友善等重。講師為蘇明樹權師。 《多財權、等實對權、等所與企業者則關案例,要 在校實訊、並於新生訓練。以及等對政學生手冊或 要依實訊、並於新生訓練。學生是被實訊、並於新生訓練。與資等別人學生手冊或 學生在校實訊、並於新生訓練。與資等別類。 「(同計3)] (一)等故應可宣等方式並提供宣等資料學生手冊或在校實 觀念及禁止不法影印或翻 與學者對於學生手冊或 學生在校實訊、並於新生訓練。學生手冊或 學生在校實訊、並於新生訓練。與資等別人學生手冊或 學生在校實訊、並於新生訓練。與資等別人學生手冊或 學生在校實訊、並於新生訓練。與資等別人學生手冊或 學生有校實訊、並於新生訓練。與資等別人學生手冊或 學生在校實訊、並於新生訓練。與資等別人學生手冊或 學生在校實訊、並於新生訓練。與資等別人學生手冊或 學生在校實訊、並於新生訓練。與資等別人學生手冊或 學生在校實訊、並於新生訓練。與資等別人學生手冊或 學生會報報是 「由於新生」,並於新生」,就於				活動名稱:	醫管系學會期初委員大會
				內容:	
選守著作權法中之合理使用規定,書籍都分需注意不得從事勢利之用,不					
籍部分寓注意不得從事營利之用,不 得逾越合理的質與量,是否會對著作 人現在價值與潛在市場產生不利之影。 響,且不得分表彩印;期刊部分,一 本期刊僅能影印單篇,且以一份為限。 講師名稱: 本益芸 辨理時間: 106 年 03 月 14 日 多加數 2 26 人 (附件 20) 活動名稱: 105 學年度第 2 學期期初座歧會 內容: 當時產權宣專 講師名稱: 杜信志主任 辨理時間: 106 年 3 月 21 日 多加數 : 對管系師生 参加人數: 370 (附件 20) ((六)適當運用智慧局之「保護智 意財產權服務團」到校協助 宣專。 (大)適當運用智慧局之「保護智 是財產權服務團」到校協助 宣專。 (大)適當運用智慧局之「保護智 是財產權服務團」到校協助宣專? ((大)適當運用智慧局之「保護智 基財產權服務團」到校協助宣專? ((大)適當運用智慧局之「保護智 基財產權服務團」到校協助宣專? ((大)適當運用智慧局之「保護智 素加入國主 ((大) ((大) ((大) ((大) ((大) ((大) ((大) ((大					
(六)適當運用智慧局之「保護智 6.學校是否曾邀請智慧財產局 図之 (元)適當運用智慧局之「保護智 6.學校是否曾邀請智慧財產局 図之 (元)適當運用智慧局之「保護智 6.學校是否曾邀請智慧財產局 図之 (元)適當運用智慧局之「保護智 6.學校是否曾邀請智慧財產局 図之 (元)適當運用智慧局之「保護智 5.學校是否曾邀請智慧財產局 図表 (元)適當運用智慧局之「保護智 5.學校是否曾邀請智慧財產局 図之 (元)適當運用智慧局之「保護智慧財產權服務團」 □ 5 對校協助宣導? (元)適當運用智慧局之「保護智 6.學校是否曾邀請智慧財產 (元)					
響,且不得分次彩印:期刊部分,一本期刊僅能影印單篇,且以一份為限。 講師名稱: 本哲芸 辦理時間: 106年03月14日 参加數象: 醫管系學會幹部 参加人數: 26人 (附件型) 活動名稱: 105 學年度第 2 學期期初座談會 內容: 智慧財產權宣導 講師名稱: 105 學年度第 2 學期期初座談會 內容: 智慧財產權宣導 講師名稱: 106年3月21日 參加對象: 科管系師生 參加人數: 370 (附件型) □ 表 對政権服務團」到校協助 宣導。 □ 及 型 是 對校協助宣導? □ 本 對校協助宣導? □ 本 如便理期:106年3月4日 上衛表師生 多加人數: 370 (附件型) □ 本 一 本 對校協助宣導? □ 本 如便理期:106年5月4日 上衛表別公省思。內容為落實校園智財權之 保護,沿養和法守法之良好習慣,提升個人法治素 養,介紹尊重智財權、著作權按釋和關案例,要 如對及善專重。講師為明財權等和關案例,要 如對及善專重。講師為明財權等和關案例,要 如對及善專重。講師為明財權等和關案例,要 如對及善專重。講師為明財權等和關案例,要 如對企業方式並提供宣導資料(學生手冊或在校資 可以至 可以至 如於學生手冊或學 生在校資訊,並於新生訓練時宣導方式並提供宣導資料(學生手冊或在校資 可以至 可以至 可以至 如於學生手冊或學 生在校資訊,並於新生訓練時宣導用知? □ 本 或類似警語列入學生手冊或 學生在校資訊,並於新生訓練時宣導周知? □ 本 或類似警語列入學生手冊或 學生在校資訊,並於新生訓練時宣導周知? □ 本 或類似警語列入學生手冊或 學生在校資訊,並於新生訓練時宣導周知? □ 本 或類似警語列入學生手冊或 學生在校資訊,並於新生訓練時宣導周知? □ 本 或類似等語列入學生手冊或 學生在校資訊,並於新生訓練時宣導周知? □ 本 或類似等語列入學生手冊或 學生在校資訊,並於新生訓練時宣導周知? □ 本 或類似等語列入學生手冊或 學生在校資訊,並於新生訓練時宣導周知? □ 本					
本期刊僅能影印單篇,且以一份為限。 講師名稱: 李茜芸 辦理時間: 106年03月14日 参加數象: 醫管系學會幹部 参加人數: 26人 (附件29) 活動名稱: 105學年度第2學期期初座談會 內容: 智慧財產權宣導 講師名稱: 杜信志主任 辦理時間: 106年3月21日 参加對象: 科管系師生 参加數象: 科管系師生 参加數象: 370 (附件30) (附件30) □ 表 財產權服務图」到校協助宣導? □ 表 「保護智慧財產權服務图」 「保護智慧財產權服務图」 「保護智慧財產權服務图」 「保護智慧財產權服務图」 「保護智慧財產權服務图」 「保護智慧財產權職等理之活動或研討會名稱:校園常見違反智財權案的探討及省思。內容為落實校園智財權之保護,培養知法守法之良好習慣,提升個人法治素養,介紹尊重智財權、著作權校權等相關案例,要 做到及善資車。議師為與用財權師。 ○ 全人教師生態,培養和法守法之良好習慣,提升個人法治素養,介紹尊重智財權、著作權校權等相關案例,要 做到及善資車。議師為與申財維律師。 ○ 全人教師生息年の表 「使用30) 「(計件31) 「(計算3) 「(計算3) 「(計算3) 「(計算3) 「(計算4) 「(計算4) 「(計算4) 「(計算5) 「(計算5) 「(計算5) 「(計算6)					人現在價值與潛在市場產生不利之影
講師名稱: 李茜芸					響,且不得分次影印;期刊部分,一
対策					本期刊僅能影印單篇,且以一份為限。
参加對象: 醫管系學會幹部 参加人數: 26 人 (內件 29					李茜芸
全加人數: 26 人					106年03月14日
(內) 中國					醫管系學會幹部
活動名稱: 105 學年度第 2 學期期初座談會 內容: 智慧財產權宣導 講師名稱: 杜信志主任 辦理時間: 106 年 3 月 21 日 參加人數: 370				參加人數:	26人
內容: 智慧財產權宣導 講師名稱: 杜信志主任 辦理時間: 106 年 3 月 21 日 参加對象: 科管系師生 参加對象: 科管系師生 参加對象: 370 (附件 30) (附件 30) (附件 30) (的請說明宣導活動之辦理情形 a. 辦理日期: 106 年 5 月 4 日 b. 智慧財產權辦理之活動或研討會名稱: 校園常見違反智財權案例探討及省思。內容為落實校園智財權之保護,培養如法守法之良好習慣,提升個人法治素養,介紹尊重智財權、著作權授權等相關案例,要做到友善尊重。講師為蘇明樹律師。 c. 參加對象與人次:全校師生 85 人次。 (附件 31) (附件 31) (內請敘明宣導方式並提供宣導資料(學生手冊或在校資觀念及禁止不法影印或類 極觀念及禁止不法影印或與 極聽念」及「禁止不法影印」或類似警語列入學生手冊或 學生在校資訊,並於新生訓練時宣導周知? (一) (內請敘明宣導方式並提供宣導資料(學生手冊或在校資訊、並於新生訓練時宣導周知? (本校學生手冊網頁下載區已標示「請落實個人資料保護及智財權」警語網址: http://txdtcusteclutw/files/11-1004-17.php) 。				(附件29)	
講師名稱: 杜信志主任 辨理時間: 106 年 3 月 21 日 参加對象: 科管系師生 参加人數: 370				活動名稱:	105 學年度第2 學期期初座談會
一次の対象: 106年3月21日 参加對象: 科管系師生 参加對象: 科管系師生 参加對象: 370				內容:	智慧財產權宣導
② ② ② ② ② ② ② ② ② ②				講師名稱:	杜信志主任
(六)適當運用智慧局之「保護智慧財產權服務團」到校協助宣導? 6.學校是否曾邀請智慧財產權服務團」到校協助宣導? □ 是				辨理時間:	106年3月21日
(六)適當運用智慧局之「保護智 6.學校是否曾邀請智慧財產局				參加對象:	
(六)適當運用智慧局之「保護智 慧財產權服務團」到校協助宣導? ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○					370
意導。 □香 到校協助宣導? □香 到校協助宣導? □香 到校協助宣導? □香 国校協助宣導? □香 國際 一次		- W			
宣導。 到校協助宣導? b.智慧財產權辦理之活動或研討會名稱:校園常見違反智財權案例探討及省思。內容為落實校園智財權之保護,培養知法守法之良好習慣,提升個人法治素養,介紹尊重智財權、著作權授權等相關案例,要做到友善尊重。講師為蔡明樹律師。 c.参加對象與人次:全校師生85人次。 (附件31) (七)學校應將尊重智慧財產權 7.學校是否將「遵守智慧財產 觀念及禁止不法影印或類 權觀念」及「禁止不法影印」 以警語列入學生手冊或學生在校資訊,並於新生訓練時宣導問知? [7]請敘明宣導方式並提供宣導資料(學生手冊或在校資訊影本) a.本校學生手冊網頁下載區已標示「請落實個人資料保護及智財權」警部(網址:			_	` / / •	
智財權案例探討及省思。內容為落實校園智財權之保護,培養知法守法之良好習慣,提升個人法治素養,介紹尊重智財權、著作權授權等相關案例,要做到友善尊重。講師為蔡明樹律師。 (七)學校應將尊重智慧財產權 7.學校是否將「遵守智慧財產 觀念及禁止不法影印或類似警語列入學生手冊或學生在校資訊,並於新生訓練時宣導周知。 (一)學校應將尊重智慧財產權 7.學校是否將「遵守智慧財產 權觀念」及「禁止不法影印」			□否		,
保護,培養知法守法之良好習慣,提升個人法治素養,介紹尊重智財權、著作權授權等相關案例,要做到友善尊重。講師為蔡明樹律師。 c.參加對象與人次:全校師生85 人次。 (附件31) (七)學校應將尊重智慧財產權觀念及禁止不法影印或類似警語列入學生手冊或學生在校資訊,並於新生訓練時宣導問知? 「一香」以學問題。 「一香」,一香」,一香」,一香。 「一香」,一香」,一香,一香」,一香。 「「一香」,一香」,一香。 「「一香」,一香」,一香。 「「一香」,一香」,一香。 「「一香」,一香」,一香。 「「「「「「「「」」」」」 「「「「」」」」 「「「」」」 「「「」」」 「「」 「「」」 「「」」 「「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「 「	直守。 	1 到仪励即宣导(
養,介紹尊重智財權、著作權授權等相關案例,要做到友善尊重。講師為蘇明樹律師。				., ., .,	
(七)學校應將尊重智慧財產權 觀念及禁止不法影印或類 似警語列入學生手冊或學 生在校資訊,並於新生訓練 時宣導周知。 (本)學校是否將「遵守智慧財產 權觀念」及「禁止不法影印」 或類似警語列入學生手冊或 學生在校資訊,並於新生訓練時宣導周知? (不)學校應將尊重智慧財產權 權觀念」及「禁止不法影印」 或類似警語列入學生手冊或 學生在校資訊,並於新生訓 練時宣導周知? (本) (例件 31) (不)請敘明宣導方式並提供宣導資料(學生手冊或在校資 記影本) a.本校學生手冊網頁下載區已標示「請落實個人資料保 護及智財權」警語(網址: http://tad.tcust.edu.tw/files/11-1004-17.php)。 (本) b.本校生輔組運用升旗集會時機及書面通告宣導,強化學生法治觀念				-	
(七)學校應將尊重智慧財產權 7.學校是否將「遵守智慧財產 觀念及禁止不法影印或類 權觀念」及「禁止不法影印」 □否 似警語列入學生手冊或學生在校資訊,並於新生訓練 時宣導周知? (7)請敘明宣導方式並提供宣導資料(學生手冊或在校資 訊影本) a.本校學生手冊網頁下載區已標示「請落實個人資料保護及智財權」警語(網址:http://tad.tcust.edu.tw/files/11-1004-17.php)。 b.本校生輔組運用升旗集會時機及書面通告宣導,強化學生法治觀念				* * * * * * * * * * * * * * * * * * * *	, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,
(七)學校應將尊重智慧財產權 7.學校是否將「遵守智慧財產 觀念及禁止不法影印或類 權觀念」及「禁止不法影印」 □否 似警語列入學生手冊或學 生在校資訊,並於新生訓練 時宣導周知。 (附件31) (7)請敘明宣導方式並提供宣導資料(學生手冊或在校資訊》				•	
(七)學校應將尊重智慧財產權 觀念及禁止不法影印或類 似警語列入學生手冊或學 生在校資訊,並於新生訓練 時宣導周知。 7.學校是否將「遵守智慧財產 權觀念」及「禁止不法影印」 或類似警語列入學生手冊或 學生在校資訊,並於新生訓 練時宣導周知? (7)請敘明宣導方式並提供宣導資料(學生手冊或在校資 訊影本) a.本校學生手冊網頁下載區已標示「請落實個人資料保 護及智財權」警語(網址: http://tad.tcust.edu.tw/files/11-1004-17.php)。 b.本校生輔組運用升旗集會時機及書面通告宣導,強化學生法治觀念					
觀念及禁止不法影印或類似警語列入學生手冊或學生在校資訊,並於新生訓練時宣導問知? 權觀念」及「禁止不法影印」	(七)學校應將尊重智慧財產權	7.學校是否將「遵守智慧財產	√ ! ₽	(7)請敘明宣導	方式並提供宣導資料(學生手冊或在校資
似警語列入學生手冊或學生在校資訊,並於新生訓練時宣導周知? 或類似警語列入學生手冊或學生在校資訊,並於新生訓練時宣導周知? a.本校學生手冊網頁下載區已標示「請落實個人資料保護及智財權」警語(網址: http://tad.tcust.edu.tw/files/11-1004-17.php)。 b.本校生輔組運用升旗集會時機及書面通告宣導,強化學生法治觀念					
時宣導周知。 練時宣導周知? http://tad.tcust.edu.tw/files/11-1004-17.php)。 b.本校生輔組運用升旗集會時機及書面通告宣導,強化學生法治觀念	似警語列入學生手冊或學			a.本校學生手冊	}網頁下載區已標示「請落實個人資料保
b.本校生輔組運用升旗集會時機及書面通告宣導,強化 學生法治觀念	生在校資訊,並於新生訓練	學生在校資訊,並於新生訓		護及智財權	」警語(網址:
學生法治觀念	時宣導周知。	練時宣導周知?		http://tad.tcust.	edu.tw/files/11-1004-17.php) 。
學生法治觀念				b.本校生輔組造	運用升旗集會時機及書面通告宣導,強化
單位: 生輔組					
				單位:	生輔組

學校執行項目	檢核指標		校名: 經濟學校期團法人經濟科技大學 填寫欄位
	符	会 學校辦理	情形(請翔實填列並請勿增刪本欄填報項目)
	情	V	
		活動名稱:	書面通告 宣導智慧財產權
		内容:	
			生輔組長
		新理时间・	105年9月20日、105年11月
			23 日、106 年 3 月 24 日、106 年 4 月 21 日
		<u>参加</u> 對象:	
		- i - i - i - i - i - i - i - i - i -	各班級 2,510
		參加人數:	2,510
		(附件 32-33)	
		c.本校進修推, 財產講座。	廣部亦於新生訓練時宣導周知及進行智慧
		單位:	進修推廣部
		活動名稱:	105 學年度第1 學期智慧財產權
			講座-花蓮班
		內容:	為能將『尊重校園智慧財產權』
			之理念推廣至校園活動中,特辦
			理『校園智慧財產權競賽』;冀期
			透過此競賽活動的辦理,提升學
			生對智慧產權之認識與尊重並達
			到『尊重校園智慧財產權』宣導
			之目的。
		講師名稱:	李順民
		辨理時間:	105年11月30日;18:30~19:30
		參加對象:	進修部學生
		參加人數:	68
		(附件34)	
		單位:	進修推廣部
		活動名稱:	105 學年度第2 學期智慧財產權
			講座-花蓮班
		內容:	為能將『尊重校園智慧財產權』
			之理念推廣至校園活動中,特辦
			理『校園智慧財產權競賽』; 冀期
			透過此競賽活動的辦理,提升學
			生對智慧產權之認識與尊重並達
			到『尊重校園智慧財產權』宣導
			之目的。
		講師名稱:	李順民
		辦理時間:	106年3月22日;18:30~19:30
		參加對象:	進修部學生
		參加人數:	76
		(附件35)	
		1	

學校執行項目	檢核指標			校名· 総濟學校射團法人総濟科技大學 填寫欄位
		符合	學校辦理情	开 (請翔實填列並請勿增刪本欄填報項目)
		情形	單位:	進修推廣部
			活動名稱:	105 學年度第 2 學期智慧財
				產權競賽活動-花蓮班
			內容:	為能將『尊重校園智慧財產
				權』之理念推廣至校園活動
				中,特辦理『校園智慧財產
				權競賽』;冀期透過此競賽活
				動的辦理,提升學生對智慧
				產權之認識與尊重並達到『尊重校園智慧財產權』宣
				等里仪图自思网座惟』旦 [導之目的。
			講師名稱:	無
			辨理時間:	106年5月3日;1830-1920
			參加對象:	進修部學生
			參加人數:	52 人
			(附件36)	
			單位:	進修推廣部
			活動名稱:	105 學年度第 2 學期智慧財產
				權講座-大林班
			內容:	為能將『尊重校園智慧財產權』
				之理念推廣至校園活動中,特辦
				理『校園智慧財產權競賽』;冀期
				透過此競賽活動的辦理,提升學生對智慧產權之認識與尊重並達
				到『尊重校園智慧財產權』宣導
				之目的。
			講師名稱:	王服清
			辨理時間:	106年5月12日;12:00~13:30
			參加對象:	進修學院學生
			參加人數:	44
			(附件37)	
			單位:	進修推廣部
			活動名稱:	105 學年度第 2 學期智慧財產權競賽活動-大林班
			内容:	為能將『尊重校園智慧財產
				權』之理念推廣至校園活動
				中,特辦理『校園智慧財產
				權競賽』;冀期透過此競賽活
				動的辦理,提升學生對智慧
				產權之認識與尊重並達到
				『尊重校園智慧財產權』宣
		15		導之目的。

學校執行項目	檢核指標	校名·終濟學校射團法人終濟科技大學 填寫欄位		
		符合	學校辦理人	
		情形	,	
			講師名稱:	無 106年5月12日 12:20 12:20
			辨理時間:	106年5月13日;12:30-13:30
			參加對象:	進修學院學生
			參加人數: (W) (# 20)	41 人
			(附件38)	
			1 1 15 2 22 14 .	ᄯᆚᅩᄡᆄᅭᄨᇚᄼᄁᄽᄼᇶᇸᆔᅔᄡ
				師生座談時宣導周知及進行智慧財產講
			座。	举 TH 多
			單位:	護理系 105 照 左 京 符 1 照 知 知 林 即 文 以
			活動名稱:	105學年度第1學期智慧財產權
			ب جارت	有獎徵答活動
			內容:	宣導智慧財產權之議題暨有獎
			नेक्ष्मि । 🗘 .	微答
			辨理人員:	宋雅婷及各班導師
			辨理時間:	105年9月21日
			參加對象:	五二各班、四二1班
			參加人數:	299 人
			(附件39)	
			單位:	護理系
			活動名稱:	105 學年度第2 學期智慧財產權宣導
			內容:	智慧財產權宣導暨有獎徵答
			辨理人員:	宋雅婷
			辦理時間:	106年02月22日
			參加對象:	五專二、三年級和四技二、三
				年級、二技一年級學生
			參加人數:	718 人
			(附件40)	
			單位:	醫學影像暨放射科學系
			活動名稱:	105 學年度第1 學期師生綜合座
				談會
			內容:	宣導智慧財產權之觀念,提醒教
				材之製作及教科書之影印使用
				須遵循智慧財產權之法規
			講師名稱:	洪茂欽主任
			辨理時間:	105年9月26日
			參加對象:	醫放系所師生
			參加人數:	約 145 人
			(附件27)	
			單位:	醫學影像暨放射科學系
			十四	日丁沙怀旦从初刊于尔

學校執行項目				校名:慈濟學校財團法人慈濟科技大學 填寫欄位
772701774	120000000000000000000000000000000000000			
		情形	学校辨理的	青开(請翔實填列並請勿增刪本欄填報項目)
			活動名稱:	105 學年度第2 學期師生綜合座
				談會
			內容:	宣導智慧財產權之觀念,提醒教
				材之製作及教科書之影印使用
				須遵循智慧財產權之法規
			講師名稱:	洪茂欽主任
			辨理時間:	106年3月6日
			參加對象:	醫放系所師生
			參加人數:	172 人
			(附件28)	
			單位:	行銷與流通管理系
			活動名稱:	105 學年度第1 學期行銷與流通管理系期初師生座談會
				宣導智慧財產權之議題,提醒教
			112	材之製作及教科書之影印使用
				須遵循智慧財產權之法規
			講師名稱:	陳皇曄
			辨理時間:	105年10月4日
			参加對象:	行管系師生
			参加人數:	117
			(附件41)	
			單位:	行銷與流通管理系
			活動名稱:	105 學年度第 2 學期 行銷與流
				通管理系期初師生座談會
			內容:	宣導智慧財產權之議題,提醒教
				材之製作及教科書之影印使用
				須遵循智慧財產權之法規
			講師名稱:	郭又銘
			辨理時間:	106年3月3日
			參加對象:	行管系師生
			參加人數:	140
			(附件 42)	
			單位:	醫務管理系
			活動名稱:	全系師生座談會
			內容:	宣導尊重智慧財產權觀念
				遵守智慧財產權,不得非法影印!!
				影印他人已公開發表之著作,請務必
				遵守著作權法中之合理使用規定,書
				籍部分需注意不得從事營利之用,不
				得逾越合理的質與量,是否會對著作
L		1	t .	

學校執行項目	檢核指標			校名·総濟學校射團法人総濟科技大學 填寫欄位
		符合 情形	學校辨理情	于形 (請翔實填列並請勿增刪本欄填報項目)
		TAPU	講師名稱:	人現在價值與潛在市場產生不利之影響,且不得分次影印;期刊部分,一本期刊僅能影印單篇,且以一份為限。 藍毓莉主任
			辨理時間:	106年2月22日
			參加對象:	醫管系全體師生
			參加人數:	233 人
			(附件43)	
			單位:	資訊科技與管理系
			活動名稱:	105 學年度第2 學期資訊科技與管理系期初師生座談會
			內容:	宣導智慧財產權之議題,提醒教 材之製作及教科書之影印使用 須遵循智慧財產權之法規
			講師名稱:	杜信志
			辨理時間:	106年3月21日
			參加對象:	科管系師生
			參加人數:	370
			本校電子計算	p://www.tcust.edu.tw/files/40-1000-43.php)。 機中心每學年就新生區分上、下學期二場 訊安全暨智慧財產權講習。
			單位:	電子計算機中心
			活動名稱:	105學年度第1學期資安個資智財權講習
			內容:	資訊安全暨智慧財產權宣導
			講師名稱:	財團法人中華民國國家資訊基 本建設產業發展協進會吳昭儀
				顧問
			辨理時間:	105年10月05日
			參加對象:	五專部一至三年級學生
			参加人數: (附件44)	513 人
			單位:	電子計算機中心
			活動名稱:	105學年度第2學期資安個資智財權講習
			內容:	資訊安全暨智慧財產權宣導
			[7, 11-21 - 11-

學校執行項目	檢核指標	填寫欄位		
		符合 情形 學校辦理情形(請翔實填列並請勿增刪本欄填報項		形(請翔實填列並請勿增刪本欄填報項目)
			講師名稱:	劉楨民
			辨理時間:	106年03月01日
			參加對象:	四技部一至二年級學生
			參加人數:	778 人
			(附件45)	

四、影印管理

			填寫欄位
學校執行項目	檢核指標	符合 情形	學校辦理情形(請翔實填列並請勿增刪本欄填報項目)
(一)於校內提供影印服務區域 於明顯處(例如:圖書館、 系所·····等),張貼「尊重 智慧財產權」文字,及不得	1-1 學校是否於圖書館影印機 上揭示「尊重智慧財產 權」警語?	☑ 是□ 否	(1-1)圖書館影印機 <u>上</u> 揭示警語情形: a.全校各圖書館所屬影印機總數:_3_ b.已揭示警語影印機數量:_3_(照片請參考 <mark>附件46</mark>)
不法影印警語。	1-2 學校是否於校內影印服務 區域之明顯處張貼「遵守 智慧財產權」及「不得不 法影印」警語?		(1-2)請提供張貼處相片 (照片請參考 <mark>附件 47)</mark>
(二)學校與校內提供影印服務 之廠商,應將遏止不法影印 納入採購契約規範。	2.學校與校內提供影印服務之 廠商,是否已將「不得 不法 影印」納入採購契約規範?		(2)請說明納入契約之情形: a.契約簽訂日期: b.契約條款:第條 c.條文內容:(請提供契約影本) d.尚未納入原因及預定完成時間: 校內影印機均為自購及租賃,無影印服務廠商 進駐,校內之影印機每年與廠商簽訂維護保養 契約;本校「影印機使用管理辦法」已訂定不 得非法影印之相關規定。
(三)學校應要求校內提供影印 服務之單位,訂定影印服務 規則並列入不得不法影印 之規定。	3-1 學校是否要求校內提供影 印服務之單位,訂定「影 印服務規則」,且列入不 得不法影印之規定?(說 明:本項調查含括位於行 政單位之影印機器)	_	(3-1)請說明訂定服務規則之情形: a.影印服務單位:包括教務處、學務處、總務處、 護理系等共計 22 單位,17 部影印機。 b.影印服務規則內容: (請提供2處室,並以附件方式呈現) 本校訂有「影印機使用管理辦法」,其中訂 有不得非法影印之相關規定,要求校內各 單位遵守。(附件48)
	3-2 學校是否已建立查核輔導機制?	□是 ☑否	(3-2)請說明查核輔導校園內提供影印服務之廠商之情形 (99年8月19日台高通字第0990140863號函) a.是否已建立查核輔導: □是 ☑否;未建立之原因及預定時程:校內無合作之 廠商。 b.查核輔導機制:(請提供SOP)

			其寫欄位 填寫欄位
學校執行項目	檢核指標	符合 情形	學校辦理情形(請翔實填列並請勿增刪本欄填報項目)
			c.查核及輔導之案例:(請簡要敘明案例摘要、案例事
			實、法律分析及檢討建議等,並以附錄方式提供相
	44 81, 9 - 1, 11, 11, 11, 11, 11, 11, 11, 11, 11		關佐證資料)
	41 學校是否針對進行不法影	_	(41)請說明輔導機制辦理情形(請提供輔導機制之SOP)
教科書之學生健全輔導機 制,並將情節嚴重、屢次未	印教科書之學生健全輔導 機制?(說明:本項應具體		a.個案通報處理機制:通報生活輔導組依相關獎 懲辦法懲處。
改進者列入學生獎懲規定	說明輔導機制之SOP)		b.輔導人員:生活輔導組。
議處。	5077年前子7及中1~501)		c.輔導方式:違反者依相關獎懲辦法懲處。一年
442			內必需參加校內/外資安及智財權相關之研
			習或教育訓練課程達6個小時以上,並持主
			辦單位所核發之研習時數證明,至生活輔導
			組登記備查,併於<慈濟學校財團法人慈濟
			科技大學校園網路使用管理規範>辦理。
			d.本學年輔導個案共 <u>0</u> 件。
	42 學校是否將進行不法影印	_	(4-2)請說明納入獎懲規定之情形
	情節嚴重、屢次未改進之	□否	a.獎懲規定名稱及條文:慈濟科技大學學生獎懲辦法。
	學生列入獎懲規定議處?		b.條文內容:
			1.第十六條第二十款侵犯他人智慧財產權,情節較輕
			者,應予記小過。
			2.第十七條第廿二款侵犯他人智慧財產權,情節嚴重 者,應予記大過。
			c.本學年違規個案共 0 件。
(五)建議學校成立專責單位辦	5-1 學校是否設有專青單位辦	▽ 是	(5-1)請說明二手書平台辦理情形
理或協助建置制度化的二	理或協助建置制度化的二	_	a.專責單位:總務處
手書平台,或以其它有效替	手書平台,或以其它有效		b.辦理方式:藉由二手書回收箱、資源回收室舊
代方案,協助學生購置或取	替代方案,協助學生購置		書架,資源回收整理及師生捐贈、圖書館之
得教科書,並應宣導周知,	或取教科書?(說明:本項		餘冊等方式回收二手書,經專人整理後,於
同時定期追蹤辦理成果以	應具體說明實體或虛擬方		上學期 105 年 9 月 12 日至 9 月 26 日及下學
即時改進。	式)		期 106 年 2 月 20 日至 2 月 24 日各一次於圖
			書館外迴廊、二手書屋辦理。
			c.運作情形(含成果):105 學年上學期共賣出 1,376
			餘冊,下學期共賣出535餘冊書籍,成果報
			告如(附件49)。
	50 图以日子户40分似一千书		d.替代方案(式):無
	5-2 學校是否定期追蹤二手書 平台辦理成果,以即時改		(5-2)請說明定期追蹤辦理情形 a.追蹤輔導方式(含期程):每學期辦理一次。
	十 台 辨珪放木,以叶时以 進?	杏	b.運作情形(含成果):將二手書義賣辦理成果之
	** :		彙整並作成成果報告,會辦相關單位提供意
			見,以作為改進參考。
			c.學生回饋意見:學生反應良好,並希望學校持
			續辦理二手書活動。
			d.學校改進措施:持續辦理二手書活動。

			填寫欄位
學校執行項目	檢核指標	符合 情形	學校辦理情形(請翔實填列並請勿增刪本欄填報項目)
(六)於學期結束前或選課前,先 提供下一學期所需書目及 大綱,以利學生透過二手書 平台等機制取得教科書。	或選課前,先提供下一學期	_	(6)請說明提供大綱之辦理情形 a.確認教師是否落實之機制:開學二週內檢核未完成之課程並於網路公告,至輸入完成。 b.配合辦理之課程數及比例: 1,537 門 ; 1,537/1,537=100.00%
(七)學校應訂定具體方案或措施協助弱勢學生購置教科書;並由圖書館購置教科書,提供學生借閱。		□否	(7-1)請說明具體方案辦理情形 a.專責單位:總務處事務組 b.方案內容:已擬訂「協助經濟弱勢學生取得教 科書實施要點」(草案),並於 6/28 總務會 議提案訂定審議通過。 c.運作情形(含成果):合約書商優惠方式不等,對於協 助同學購書,同學意願不高,因此改由各系授課教 師自行向書商訂購。 (7-2)請說明整合教科書辦理情形 a.專責單位:圖書館 b.辦理方式:圖書館於每學期初依據各系教師所 提供指定教科書清單,依需求購置 1-3 冊, 1 冊放置「教師指定參考書專區」,限館內 使用不外借,僅供學生在館內查閱使用。 c.運作情形(含成果):目前該區陳列圖書 共 1,379 冊;護理系 488 冊、醫放系 69 冊、 行管系 84 冊、醫管系 164 冊、全人教育中 心 450 冊,科管系 124,合計 1,379 冊,內
			容依每學期教師授課調整。 d.替代方案:本館指定參考書及教科書運作方式 己實施多年,己具成效,並無替代方案。

五、網路管理

# 1) h /	14.15.26.175		填寫欄位
學校執行項目	檢核指標	符合 情形	學校辦理情形(請翔實填列並請勿增刪本欄填報項目)
(一)落實將校園網路使用規範	1-1 是否將「校園網路使用規	☑是	1-1 請說明納入校規執行之情形
納入校規,該規範至少須含	範」納入校規並確實執行	□否	a. 納入校規之實施日期:
括教學區與學校宿舍區。	(包含教學區及學校宿舍		最初於91年6月4日訂定並實行『慈濟
	區)?		科技大學校園網路使用管理規範』,為落
			實組織分層運作,在106年03月21日於
			資訊及網路管理委員會新訂定「慈濟科技
			大學校園網路流量管理辦法」,辦法中的
			第二條明訂本校校園網路涵蓋行政、教學
			及宿舍區,學生宿舍除遵循本規範外,另
			依本 校「學生宿舍網路管理辦法」管理,
			全條文內容可詳參網址
			http://isc.tcust.edu.tw/ezfiles/1/1001/img/30
			/176526153.pdf。
			b. 請簡述執行情形: 除定期檢視規範並適時的於相關會議中
			保及期 做
			隨時監控網路流量是否異常,並於每年進
			行兩次行政暨公用電腦之資安、個資暨授
			權軟體的檢核,維護智慧財產權暨電腦、
			網路安全及個資保護。
	1-2 各校是否將校園內使用台	☑ 是	1-2 請簡述管理情形
	灣學術網路以外之網路服	□否	a.請簡述管理情形
	務納入管理		目前,電算中心所申請的 ADSL 僅用於本校
			公文收發主機連往教育部之使用,且亦須遵
			守本校『慈濟科技大學校園網路使用管理規
			範』。
			b.如納入,請列出 ISP 業者清單:
			中華電信。
	2-1 網路侵權、網路入侵、異常		2-1 請說明納入規範之情形:
術網路及學校與民間網路	流量等處理方式是否納入		a.校園網路規範實施日期:
服務業者簽約使用之網路)	校園網路使用規範中明		最初於91年6月4日訂定並實行『慈濟科技
侵害智慧財產權等事件之	訂?		大學校園網路使用管理規範』,為落實組織分
處理方式,並說明其相關獎			層運作,在106年03月21日於資訊及網路
懲辦法。			管理委員會新訂定「慈濟科技大學校園網路
			流量管理辦法」,全條文內容可詳參網址
			http://isc.tcust.edu.tw/ezfiles/1/1001/img/30/17 6526153.pdf。
			b. 簡述校園網路使用規範宣導情形:
			在相關會議中,如資訊及網路管理委員會、
			宿舍樓長會議或自治幹部等會議,進行即時
			性的宣導與提醒。
I	L	L	ーマーリングル

填寫欄位
檢核指標 符合 學校辦理情形(請翔實填列並請勿增刪本欄填報項目) 情形
検核指標 存合情形 學校辦理情形(請賴實填列並請勿增剛本欄類報項目) 是否確實執行「疑似網路侵 □ 下 一 一 一 一 一 一 一 一 一
要表 報告: C.本學年共 0 件 d. 承上題,如有 本學年未有發生 學校是否將違反智財權相 關法令情節嚴重、屢次未改 進之學生列入獎懲規定懲 處? (2-3)請說明納入獎 a.獎懲規定名稱 「慈濟科技大」 「慈濟科技大」 資訊安全事件 人員違規或違。 學生,則由所, 懲處對象如為 予以懲處。懲

			模名·慈濟學校別團法人慈濟科技人學 填寫欄位
學校執行項目	檢核指標	符合 情形	學校辦理情形(請翔實填列並請勿增刪本欄填報項目)
(三)依據校園網路狀況,落實管 理教學區與學校宿舍區之 網路流量每日傳輸上限。	3.是否定期檢視網路流量的上限?並在超過流量時採取管理措施?	情形	式,依相關程序處分違反者: 1.處分前,本中心應通知當事人並給予意見陳述機會。 2.違反(法)者,依情節輕重處分如下: (1)以警告、公告或依相關獎懲辦法簽報處分。 (2)停止使用網路資源一年。 (3)其另有違法行為時,行為人尚應依民法、刑法、著作權法或其他相關法令負法律責任。 (4)除上述處分外,違反者一年內必須參加校內/外資安及智財權相關之研習或教育訓練課程達6個小時以上,並持主辦單位所核發之研習時數證明,至電算中心登記備查。 3.對上述處分或措施認為違法不當,逕依本校相關之申訴辦法提出申訴。 (全條文內容可詳參網址:http://isc.tcust.edu.tw/ezfiles/1/1001/img/30/176526153.pdf) c.本學年共 0_件 d.承上題,如有發生請簡述處理情況:本學年未有發生。 (3)請說明網路流量上限之訂定情形: a.網路流量上限:宿舍區每一 IP 單日連接校外之下載總量不得超過5GB,教學區則依MRTG進行即時流量監控。 b.相關限流措施: 1、宿舍網路:每一 IP 單日對校外上傳下載總量不得超過5GB,一週內超量兩次者,停權该IP24小時,一學期累計3次以上,則停權一星期,教師宿舍棲層之網路連線流量不在此限制。 2、校內網路:因屬教學、研究、行政之使用,故流量不在此限制,但由本中心進行流量監控,並針對前條異常情進行相關處理。 c.請簡述限流措施之執行情形:本校採用三個方式進行限速措施,一是在交換器上限制每一個網孔之上/下行連線速度;二是限制上網時間,每日 00:15~05:00 中斷網路連線;三是以即時流量 MRTG 監控方式進行監控,每一條網路主幹是否有爆量情形發生。

// Land	11.11.11.10		填寫欄位
學校執行項目	檢核指標	符合 情形	子、水井主门,几个胡州,其外,业胡为石间,中间,其积为口
(四)檢討並強化網路異常流量	4.是否定期檢視並檢討「網路	_	(4)請說明訂定機制或辦法之情形
管理與處理標準作業流程。		_	a.辦法名稱: 「校園網路流量管理辦法」,全條文內容可詳參網址 http://isc.tcust.edu.tw/ezfiles/1/1001/img/30/531347137.p df b.辦法實施日期: 「校園網路流量管理辦法」於106年3月21日新 訂。(原訂於校園網路使用管理規範中,於91年6月4日開始實施) c.條文內容:(請提供相關條文) 第三條流量依使用場所區分宿舍、校內網路二類管理: 一、宿舍網路:每一IP單日對校外上傳下載總量不得超過5GB,一週內超量兩次者,停權該IP24小時,一學期累計3次以上,則停權一星期,教師宿舍樓層之網路連線流量不在此限制。 二、校內網路:因屬教學、研究、行政之使用,故流量不在此限制,但由本中心進行流量監控,並針對前條異常情進行相關處理。 d.請簡述執行情形: 由本校網路之IDS(FortiNet)網路設備進行管制與限定,並以即時流量MRTG監控方式進行監控每一條網路主幹是否有爆量情形發生 (網址 http://203.68.59.242)。 校區的部份,因屬教學、研究及校務區域,雖未有單日流量之限制,但仍以MRTG網路即時流量監控。若一發生異常流量,仍受「校園網路流
(-)			量管理辦法」第四條所規範。
(五)檢核各校系所辦公室和電 腦教室之公用電腦設備上 標示尊重與保護智慧財產 權文字。	5.是否於系所辨公室及電腦教室之公用電腦標示「尊重與保護智慧財產權」文字?	_	(5)請敘明標示方式並提供標示資料(提供照片參考) 於本校電腦設備皆已貼有「請落實個人資料保護及智 財權」貼紙,並於公用電腦設定背景桌布標示保護智 慧財產權文字
(六)強化資訊安全人員與建立 校園資訊安全監控相關之 處理機制。	6-1 是否設立資訊安全人員與建立校園資訊安全監控之相關處理機制?	否	(6-1)請具體說明資訊安全人員與建立校園資訊安全監控 之相關處理機制 電算中心設有相關資安人員,依本校『慈濟科技資 訊大學安全事件處理辦法』處理資安事件,並透過 MRTG即時監控網路流量,若一經發現異常隨即進 行封鎖查明原因。
	6-2 學校是否有針對網路流量 異常事件加以檢討、追蹤 處理,並加以輔導?		(6-2)請敘明檢討追蹤處理及輔導之情形: a檢討追蹤事件之流程及方式: 將事件匯整後,提報至「資訊及網路管理委員會」 中討論。 b.輔導流程及方式:

			校名・総濟学校財團法人総濟科技大学
御しよした一てつ	141216155		填寫欄位
學校執行項目	檢核指標	符合 情形	學校辦理情形(請翔實填列並請勿增刪本欄填報項目)
			凡經確定有侵權或違反資安的人員,便依『慈濟科
			技大學校園網路使用管理規範』及『資訊安全事件處
			理辦法』處理,並依規定參加資安相關課程。
			c.本學年檢討共 <u>0</u> 次
			d. 承上題,如有檢討請簡述情形:本學年未有發生。
(七)落實執行自行訂定之相關	7.是否落實執行相關防範措	☑是	(7)請說明訂定防範措施相關資訊:
防範措施,杜絕校園 P2P、	施,杜絕校園 P2P 軟體的侵	□否	a.相關防範措施(請簡述):
BT 軟體的侵權行為。	權行為?		全校封鎖 P2P 類軟體。
			b.措施實施方式:
			依教育部來文台電字第 0970247181 號規定「原則管
			制,例外開放」辦理,以本校一台網路設備
			IDS(FortiNet)進行管制。
			c.管控的P2P 軟體:
			透過本校 IDS(ForitNet)設備識別 P2P 類軟體來進封
/、) せゆるとも回われるは、	0月7日中央中国1711日は古月	□ 7 19	鎖,如eDonkey、BitTorrent 及迅雷等軟體。
(八)落實妥善處理疑似侵權之	8.是否即時處理疑似侵權事件	_	(8)請具體說明相關執行方式
事件,並知會校園網路使用			1、若發生資安事件(如駭客入侵、網路智財權侵
者等相關人員。	關人員		權、網路流量異常爆量、網路攻擊或以任何經由
			資訊環境不當竊取、竄改、變更資料等) 如影響校
			務、本校或個人聲譽,處理流程如下: 發現資訊安全事件
			如需要應啟動緊急應變計劃 直至事件處理結束
			電話通知電算中心 並填具通報單及編號列管
			如需要通報校長並 成立「資訊安全事件處理小組」
			(A-24 1-18 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1
			約談相關人員,如果必要 委請外部單位協助調查。 1
			報告調查結果,如有人員違規 或違法應移交懲處。
			2、若教育機構通報平台以Email 及簡訊方式通報
			本校相關侵權或資安相關事件於資安事件負責人
			員,本校人員依通報平台之要求於24小時內回報
			處理狀況。
(九)落實執行校園伺服器管理	 9.是否落實執行「校園伺服器	☑是	9.請說明管理辦法之情形:
辨法。	管理辦法」或相關法規?	否	a.實施日期:
7"714	□ □ エア・アイン □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □		4.
			, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,
			學電腦設備安全暨資訊機密維護規則」86年6月6
			日實施,最近一次修訂日期為:104年09月09日 <mark>(附</mark> 件50)。
			(2) 針對雲端運算虛擬機器,本校訂有「慈濟科技大

		校名・総濟學校期團法人総濟科技大學		
學校執行項目	人 人 人 人 人 人 人 人 人 人 人 人 人 人 人 人 人 人 人	填寫欄位		
7124/01790	133123 1175	符合 情形	學校辦理情形(請翔實填列並請勿增刪本欄填報項目)	
			學電子計算機中心雲端運算虛擬機器借用服務管理	
			辦法」,最初於101年4月3日實施,為落實組織分	
			層運作,於105年11月01日於資訊及網路管理委員	
			會議新訂定 (3) 針對實體伺服器,本校訂有「慈濟科技大學校	
			[(3) 針對真態问服器,本校可有「怒潛科技入学校」 園伺服器管理辦法 103 年 11 月 18 日實施,最	
			近一次修訂日期為:104年09月09日	
			近一天修訂日期為・104 平09 月 09 日 b.條文內容:	
			(1) 「慈濟科技大學電腦設備安全暨資訊機密維護規	
			則 , 全條文內容可詳參網址:	
			http://isc.tcust.edu.tw/ezfiles/1/1001/img/392/121067071.	
			pdf •	
			(2) 「慈濟科技大學電子計算機中心雲端運算虛擬機	
			器借用服務管理辦法」,全條文內容可詳參網址	
			http://isc.tcust.edu.tw/ezfiles/1/1001/img/392/1030000071	
			5.pdf °	
			(3)「慈濟科技大學校園伺服器管理辦法」,全條	
			文內容可詳參網址	
			http://isc.tcust.edu.tw/ezfiles/1/1001/img/392/140770949. pdf	
(十)定期檢視學校公用電腦設	10-1 學校是否定期檢視公用電	☑是	(10-1)請說明定期檢視之情形:	
備及各項專案電腦設備(主		□否	a.檢視期程及日期:	
機伺服器、電腦教室、行政			於每學年之寒暑假,今年寒假於2月份檢查完畢,暑	
電腦等公務用電腦設備)			假已於7月3日開始進行檢視。	
是否被安裝不法軟體,並提			b.檢視方式:	
供相關檢舉信箱接受通報			逐台檢視是否安裝有非本校所採買之軟體,若為單位	
检學案件。			所採購,便檢視軟體授權與使用範圍是否符合。	
			c.請簡述檢視情形:	
			若發現有疑似侵權之軟體,便請保管人員進行說明並	
			給予記錄後,隨即進行系統還原並通報單位主管及簽 呈校長。	
	10-2 校園內的伺服器是否有防	7 早	(10-2)請說明伺服器提供防護措施之情形:	
	護措施以避免被當成網	_	a.全校伺服器總數:41 台。	
	路侵權的跳板?		b.相關防範措施:	
	2010年1月20日次:		於網路出口端架設有 IDS 設備、啟動作業系統防火	
			牆,若是Windows server便安裝 OfficeScan 防毒軟體。	
			c.具體成效簡述:	
			有效降低遭網路惡意攻擊及植入跳板之機率,本學	
			期發生案件數為0。	
	10-3 學校是否提供相關檢舉信	☑是	(10-3)請說明提供檢舉信箱之情形:	
	箱接受檢舉案件?	□否	a.檢舉信箱:abuse@tcust.edu.tw	
			b.具體成效:截至目前為止未有被通報侵權事件。	
			c.檢舉信箱資訊(請說明告知師生之方式):	
			新生入學宣導及智慧財產與資訊安全相關講座告	

		I		校名:慈濟學校財團法人慈濟科技大學	
健 ユー・ハー・エロ	181516155		填寫欄位		
學校執行項目	檢核指標	符合 情形	學校辨理情刑	义 請翔實填列並請勿增刪本欄填報項目)	
				公告於學校首頁「校園保護智慧財產權	
			專區」網址為	為:	
			http://www.tcu	ust.edu.tw/files/40-1000-43.php °	
			另於每學期資	資安相關訓練,再一次加強宣導與說明。	
	10-4 學校在前項工作時是否曾	□是	(10-4)請敘明遭遇	B 困難方式及原因:	
	遭遇困難?	☑否	無。		
(十一)定期檢視校園採購軟體	11-1 是否定期檢視校園合法軟		(11-1)請說明定期	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
之授權資料,公告學校	體的使用期限與授權範	□否	a.檢視期程及E	1期:7/3~	
「授權電腦軟體目錄」。	圍?		b.檢視方式:		
				執行電腦設備資安暨授權軟體	
			檢查之結:	果,皆以簽呈方式會辦單位主	
			管及當事。	人,做為後續追蹤與處理之依	
			據。		
			c.本學年檢視共	失 2次	
			(請提供相關控	受權資料) 如網頁	
			<u> </u>	tw/files/13-1001-2811.php	
	11-2 是否提供師生校園內目前			持權明細之情形:	
	合法授權軟體明細狀	□否	a.負責單位:電	' '	
	況 ?(例如是否有相關			ttp://isc.tcust.edu.tw/files/13-1001-2811.php	
	查詢網頁)			容:軟體明細清單資料如	
			_	ust.edu.tw/ezfiles/1/1001/attach/95/pta_1141 _39270.pdf	
	11-3 是否落實「電腦軟體侵權	☑是	(11-3)請簡述執行	情形:	
	的處理程序與機制」?	□否	合法技	受權軟體清單請見	
			_	.edu.tw/ezfiles/1/1001/attach/95/pta_11411	
			_278843_392	270.pdf	
(十二)各校應考量狀況適當編	12.學校每年是否編列相關預	☑是	(12)請具體說明約	扁列預算明細及軟體清單:	
列預算,採購合法軟體供	算,採購合法軟體提供師	□否	本校 105 學年	度軟體採購清單如 <mark>附件51</mark>	
校內教職員生使用。	生使用?				
(十三)鼓勵及推廣學生使用自	13.學校是否鼓勵及推廣師生	_	(13)請說明相關資		
由軟體,培植國內軟體開		□否		欠體清單:(請提供軟體明細清單資料 <mark>附</mark>	
發人才,鼓勵參加創意公	. ,		件 52)		
用授權(Creative	《註》另學校可說明在合法軟			执行情形簡述:辦理自由軟體教育訓練	
Commons) •	體推動上所面臨的問題?		活動名稱:	軟體雲及雲端電腦教室使用教	
			ء حدر مر	育訓練	
			內容:	軟體雲及雲端電腦教室使用教	
			14 hr 12 co ·	育訓練(2場次,每次1小時)	
			講師名稱:	呂家誠	
			辨理時間:	106年02月15日	
			参加對象:	全校教職員	
			參加人數:	12 人	

		校名:慈濟學校財團法人慈濟科技大學		
學校執行項目 學校執行項目	 検核指標	填寫欄位		
子仪 机门 块口		符合 情形	學校辦理情	形(請翔實填列並請勿增刪本欄填報項目)
			活動名稱:	推動 ODF-CNS15251 為政府文
				件標準格式教育訓練
			內容:	推動 ODF-CNS15251 為政府文
				件標準格式教育訓練(2 場
				次,每次1小時)
			講師名稱:	呂家誠
			辨理時間:	106年06月22日
			參加對象:	全校教職員
	44 (2) \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \		参加人數:	25 人
(十四)檢討並強化各校自訂之	14.學校是否定期檢討及強化		. , , .	處理程序之情形:
「臺灣學術網路智慧財	自訂之「臺灣學術網路智	□冶		大學資訊安全事件處理辦法』全條文內
產權疑似侵權處理程 序」。	慧財產權疑似侵權處理程 序」?		容可詳參網 http://jec.tcust	tut .edu.tw/ezfiles/1/1001/img/392/292318275.
一	か」: 		pdf •	edu.tw/ezines 1/1001/img/392/2925162/15.
			1	(請提供相關內容)
			慈濟科	技大學資訊安全事件處理流程
				發現資訊安全事件
				\downarrow
			如	京要應啟動緊急應變計劃
				直至事件處理結束
				\downarrow
				電話通知電算中心
			<u>.</u>	並填具通報單及編號列管
				\
				如需要通報校長並
			成立	「資訊安全事件處理小組」
			//\	1
			4	⇒ 約談相關人員,如果必要
				对
			-	女明八可牛似伽妙·铜鱼。
			和 小 7 四 千 7 1 田	↓↓↓↓↓↓☆↓☆↓☆↓
				大,如有人員違規或違法應移交懲處。 104 左 00 日 00 日
	15 舆坛旦不料认识似伊坳ン	[7] ₽.		104年09月09日
	15.學校是否對於疑似侵權之主機,採取相關處理措		(15) 請說明處理 a.處理措施流	疑似侵權主機之情形: 程及方式:
(十五)對於疑似侵害智慧財產	坎 . 并准仁宁道及幻经			在文/J· 技大學校園網路使用管理規範』第八
權之主機,應視不同之程	之?			安全事件處理辦法』辦理。
度與狀況採取必要作				:(請提供相關內容)
為,並進行相關宣導措施			· ·	sust.edu.tw/ezfiles/1/1001/img/30/1
及留下有關之處理與宣 導紀錄。			76526153. ₁	
→ 「一」			_	eust.edu.tw/ezfiles/1/1001/img/392/
		29	292318275	.pdf

49 3 2 11 3 4 4 5			填寫欄位
學校執行項目	檢核指標		學校辦理情形(請翔實填列並請勿增刪本欄填報項目)
			c.本學年共 <u>()</u> 件。 d.承上題,如有發生,請簡述處理情形:
(十六)若發生疑似侵害智慧財 產權之網路行為,校內教 學區、行政區及宿舍區, 應以正式管道通知相關 管理單位進行處理。	16.學校是否有正式通知相關管理單位之程序?	☑是□否	(16)請說明通知程序之流程及方式: 教學及行政區主要以當面或電話個別通知為主,之 後再通報至人員所屬單位主管。宿舍則是通知生輔 組長、導師及舍監加強宣導。對於當事人皆當面明 確告知侵權事件及其發生之時間,並教導如何防範 以防同樣事件再次發生。

六、輔導評鑑

22 13 kl 2	ha ha bia bee		填寫欄位
學校執行項目	檢核指標	符合 情形	學校辦理情形(請翔實填列並請勿增刪本欄填報項目)
將校內有關智慧財產權之自我考核,納入自我評鑑機制	1.學校是否將智慧財產權自我 考核納入自我評鑑機制? (本項係期望學校透過自我 評鑑之機制,全面檢視學校 是否落實保護智慧財產權 工作,建立學生正確觀念)	□左□否	 (1-1)自評方式:本校每學期初召開智慧財產權保護工作 小組會議,定期檢視各項行動方案之執行情形。另 外,本校亦將智慧財產權保護教育列入校務自我評 鑑項目二:校務治理與發展,效標2-10:學校各項 教育主題之執行情形。本校已於106年4月14日 辦理內部自我評鑑,由校外評鑑委員檢視智慧財產 權保護教育之執行情形與成效。 (1-2)是否將行動方案內容納入自評? □是□否 (1-3)每年評鑑時間及次數:無每年辦理自我評鑑。
	2.學校是否已建立內部控制機制?	✓ 是	(2)請說明內控機制辦理情形(依據 101 年 3 月 9 日臺高通字第 1010036358 號函) a.是否已建立內部控制機制: ②是 □否;未建立之原因及預定時程: b.內部控制機制(請詳實說明):內部控制機制(請詳實說明):已於 103 年 7 月 2 日完成影印機管理標準作業流程內控機制。

肆、推動執行困難及策進作為

(如無,則免填)

一、針對方案推動執行困難及策進作為

執行困難說明	無
問題檢討	無
解決方案	無

二、對本方案之具體建議

無

伍、附錄

附件 1-105 學年度校園保護智慧財產權小組會議

附件 2-105 學年度教師自編教材資料人數統計

附件 3-課程授課大綱

附件 4-人事室活動-105 學年度新進教職員工職前講習

附件 5-護理系活動-105 學年度第1 學期期初系務會議暨智慧財產權宣導

附件 6-護理系活動-105 學年度第 2 學期期初系務會議暨智慧財產權宣導

附件7-醫放系活動-105學年度第1學期系所務會議

- 附件 8-醫放系活動-105 學年度第 2 學期系所務會議
- 附件 9-行管系活動-105 學年度第 1 學期期初系務會議
- 附件 10-行管系活動-105 學年度第1學期第二次系務會議
- 附件 11-行管系活動-105 學年度第 2 學期期初系務會議
- 附件 12-行管系活動-105 學年度第2學期第7次系務會議
- 附件 13-醫管系活動-105 學年度第1學期期初系務會議
- 附件 14-科管系活動-105 學年度第 2 學期系教評會議
- 附件 15-科管系活動-105 學年度第 2 學期系教評會議
- 附件 16-電算活動-105 學年度上、下學期教職員工資訊安全講習
- 附件 17-學務處活動-社團負責人會議(105-1-1050913)
- 附件 18-學務處活動-社團負責人會議(105-1-1051213)
- 附件 19-學務處活動-社團負責人會議社團負責人會議(105-2-1060302)
- 附件 20-學務處活動-社團負責人會議社團負責人會議(105-2-1060606)
- 附件 21-學務處活動-人權法治教育專題講座(105-1)
- 附件 22-學務處活動-人權法治教育專題講座(105-2)
- 附件 23-學務處活動-每月一書心得競賽(105-1 十二月份)
- 附件 24-學務處活動-每月一書心得競賽(105-2 四月份)
- 附件 25-護理系活動-105 學年度第1 學期護理系學會期初大會
- 附件 26-護理系活動-105 學年度第 2 學期期初會議暨智慧財產權宣導
- 附件 27-醫放系活動-105 學年度第1學期師生綜合座談會
- 附件 28-醫放系活動-105 學年度第 2 學期師生綜合座談會
- 附件 29-醫管系活動-醫管系學會期初委員會議記錄
- 附件30-科管系活動-105學年度第2學期期初座談會
- 附件 31-圖書館活動-保護智慧財產權講座
- 附件 32-學務處活動-生輔組通告(105-2 第 1 次、第 2 次)
- 附件 33-學務處活動-生輔組通告(105-1 第 1 次、第 3 次)
- 附件 34-進修部活動-105 學年度第 1 學期智慧財產權講座-花蓮班
- 附件 35-進修部活動-105 學年度第 2 學期智慧財產權講座-花蓮班
- 附件 36-進修部活動-105 學年度第二學期智慧財產權競賽活動-花蓮班
- 附件 37-進修部活動-105 學年度第2 學期智慧財產權講座-大林進修學院
- 附件 38-進修部活動-105 學年度第2 學期智慧財產權競賽活動-大林進修學院
- 附件 39-護理系活動-105 學年度第1學期智慧財產權有獎徵答活動
- 附件 40-護理系活動-105 學年度第2 學期智慧財產權宣導
- 附件 41-行管系活動-105 學年度第 1 學期行銷與流通管理系期初師生座談會
- 附件 42-行管系活動-105 學年度第 2 學期行銷與流通管理系期初師生座談會
- 附件 43-醫管系活動-全系師生座談會公告事項
- 附件 44-電算活動-105 學年度上學期學生資訊安全暨智慧財產權講習
- 附件 45-電算活動-105 學年度下學期學生資訊安全講習成果報告
- 附件 46-圖書館宣導照片
- 附件 47-影印服務區宣導照片
- 附件 48-慈濟科技大學影印機使用管理辦法

附件 49-二手書義賣成果報告 附件 50-慈濟科技大學電腦設備安全暨資訊機密維護規則 附件 51-105 學年度軟體採購清單 附件 52-電算中心推廣之自由軟體清單